



## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) Herberge und Pfadfinderzentrum „Zum Greifenstein“

Das Herberge und Pfadfinderzentrum „Zum Greifenstein“ (im folgenden nur Pfadfinderzentrum) ist ein Jugendgästehaus. Es unterscheidet sich in Preis und Leistung nachhaltig von einem Hotel oder anderen ähnlichen Einrichtungen. Daher ist es unerlässlich und im Sinne der Pfadfinderei, dass alle Gäste insbesondere beim Beziehen der Betten, beim Decken und Abräumen der Tische und des Buffets, bei der Vorreinigung der Zimmer und der Verkehrsflächen des Hauses sowie bei der Mülltrennung bzw. Müllentsorgung mithelfen.

**Leistungen:** Das Pfadfinderzentrum bietet seinen Gästen Varianten des Aufenthaltes an: Übernachtung im Haus oder auf dem Zeltplatz, Verpflegung in Form von Vollpension, Einzelmahlzeiten oder als Selbstversorger. Darüber hinaus gehende Wünsche und Leistungen können auf Anfrage gesondert vereinbart werden.

**Übernachtung:** Die Übernachtung erfolgt in der Regel in Mehrbettzimmern (2 bis 6 Betten). Kleinere Zimmer stehen für die Gruppenleitung zur Verfügung. Zur Übernachtung in den Betten muss aus hygienischen Gründen dreiteilige Bettwäsche benutzt werden (Laken, Bett-, Kopfkissenbezug). Die Bettwäsche kann selbst mitgebracht oder zusätzlich gemietet werden. Sie ist nicht in der Übernachtung enthalten. Bei Abreise muss die haus eigene benutzte Bettwäsche in die bereitgestellten Container bzw. an den zuvor benannten Ort gebracht werden. Die Benutzung von Schlafsäcken (auch Leinen-Schlafsäcken) ist nicht gestattet. Bei Benutzung der Betten ohne geeignete Bettwäsche berechnen wir Reinigungskosten für Kopfkissen, Oberbett und Matratzenbezug. Kinder unter drei Jahren werden kostenlos untergebracht, haben aber keinen Anspruch auf ein eigenes Bett. Sie können z.B. in einem mitgebrachten Kinderbett untergebracht werden. Auf Anfrage kann auch ein Kinderbett gestellt werden.

**Mahlzeiten:** Die Erstattung einzelner im Vorfeld gebuchter Mahlzeiten ist nicht möglich. Nach rechtzeitiger Absprache können – z.B. bei Tagesausflügen – anstelle einer nicht eingenommenen Mahlzeit Lunchpakete mitgenommen werden. Um unseren Personaleinsatz planen zu können, bitten wir unsere Gäste die Mahlzeiten zwischen 8:00 und 9:00 Uhr (Frühstück), 12:00 und 13:00 Uhr (Mittagessen) sowie 18:00 und 19:00 Uhr (Abendessen) einzunehmen. Änderungen der Essenszeiten sind nur bei Ein-Gruppen-Belegungen des Hauses und nach Absprache mit der Haus- oder Küchenleitung möglich. Bei Anreise nach 19:00 Uhr kann leider kein Abendessen mehr bereitgestellt werden.

**Reinigung der Küche bei Abreise:** Eine Benutzung der Herbergsküche ist nur in Ausnahmefällen und nach vorheriger Absprache mit der Herbergsleitung möglich. Die Küche ist nach Nutzung bei Abreise gereinigt zur Übergabe. Dabei ist die Reinigung so vorzunehmen, wie im Vorfeld mit der Herbergsleitung vereinbart. Sollte die Küche nicht in ordnungsgemäßen Zustand übergeben werden – weil zum Beispiel die Spülmaschine nicht ausgeräumt wurde –, behalten wir es uns vor, unsere zusätzlichen Aufwendungen in Rechnung zu stellen.

**Seminarraum:** Der Seminarraum des Pfadfinderzentrums ist nicht automatisch Bestandteil des Belegungsvertrages. Eine Ganztagsnutzung (Seminare, Tagungen, ...) des Seminarraums muss in jedem Fall gesondert vereinbart werden. Ansonsten kann kein Anspruch auf dessen Nutzung erhoben werden. Es besteht für Schulklassen, Vereine, Gruppen, ... jedoch nach Absprache mit der Herbergsleitung, Belegung des Hauses und Verfügbarkeit die Möglichkeit, den Seminarraum unentgeltlich für kürzere Zeiträume (bis zu ca. 2h) zu nutzen.

**Reservierung, Buchung, Stornierung, Minderbelegung, Überbelegung:** Wir berücksichtigen nur vollständig ausgefüllte Gruppenanmeldungen. Der Aufenthalt gilt als verbindlich, wenn der Buchungsvertrag bis zum im Anschreiben genannten Termin an uns zurückgesandt wird. Spätestens am Anreisetag muss eine Teilnehmerliste dem zuständigen Mitarbeiter des Pfadfinderzentrums übergeben werden. Weicht die Zahl der tatsächlichen Teilnehmer von der in der Reservierung genannten geringfügig nach unten ab (höchstens 10%), so berechnet das Pfadfinderzentrum dann keine Ausfallkosten, wenn diese Abweichung unverzüglich bei Ankunft mitgeteilt wird. Eine nachträgliche Reduzierung der Teilnehmerzahl ist ausgeschlossen. Jegliche nicht geringfügige Änderung der Personenzahl oder jegliche andere Änderung bedarf der Schriftform, ebenso wie jede Vereinbarung von Sonderleistungen. Bei größeren Belegungszeiträumen oder bei Buchungen aus dem Ausland behalten wir uns vor, eine angemessene Anzahlung zu verlangen. Bei Überschreitung der angemeldeten Personenzahl kann keine Unterbringungsgarantie gegeben werden!

Das Pfadfinderzentrum haftet nicht bei Belegungsausfällen durch höhere Gewalt wie z.B. Brand, Sturmschäden usw.

Bei Rücktritt von einem verbindlich vereinbarten Belegungsvertrag berechnen wir grundsätzlich 25,00 Euro Storno-Verwaltungsgebühr. Für nicht mehr zu belegende Plätze und bei einer nicht geringfügigen Minderbelegung berechnen wir zusätzlich anteilige Ausfallgebühren, wenn zwischen der Absage bzw. Reduzierung und dem ersten Belegungstag weniger Tage liegen als:

- Bei Unterschreitung der angemeldeten Personenzahl um mehr als 10% sind die Übernachtungskosten der fehlenden Teilnehmer zu bezahlen
- weniger als 14 Tage oder Nichterscheinen = 100% des vereinbarten Tagessatzes aus Übernachtungs- und Verpflegungsleistungen
- weniger als 30 Tage = 60% des vereinbarten Tagessatzes aus Übernachtungs- und Verpflegungsleistungen
- weniger als 90 Tage = 40% des vereinbarten Tagessatzes aus Übernachtungs- und Verpflegungsleistungen

**Abreise, Schäden:** Am Tag der Abreise muss die Gastgruppe alle benutzten Schlafräume (bis 09:30 Uhr) und Tagesräume (nach Vereinbarung) aufgeräumt und besenrein zurückgeben. Geschieht dies nicht und muss das Personal des Pfadfinderzentrums nacharbeiten, werden Material und Arbeitsstunden nach Aufwand in Rechnung gestellt, mindestens jedoch 40 Euro. Wurde in einem Raum entgegen der Hausordnung geraucht, stellen wir die Reinigung der dort befindlichen Textilien (Vorhänge, Bettzeug, Polster) in Rechnung.

**Abnahme:** Wir sind bemüht, nach Absprache ab 09:30 Uhr gemeinsam mit der Gruppenleitung eine Raumabnahme durchzuführen, um Beanstandungen vor Ort klären zu können. Bei früherer Abreise oder Abreise ohne Abnahme werden gegebenenfalls entstandene Schäden nachträglich berechnet. Der/die Gruppenleiter/in bzw. der Reiseveranstalter haftet für jegliche entstandene Schäden an Inventar, Gebäude und Gelände, die durch Mitglieder der Gästegruppe verursacht worden sind. Für Schäden, deren finanzieller Umfang nicht direkt ermittelt werden kann, wird ein Schadensprotokoll erstellt, welches der Gruppenleiter durch seine Unterschrift anerkennt. Evtl. Schadensregulierung innerhalb der Gruppe oder mit einem Versicherer ist nicht Sache des Pfadfinderzentrums.

**Gepäcktransport:** Das Pfadfinderzentrum kann seinen Gästen keinen Gepäcktransport von Bad Blankenburg Bahnhof zum Objekt garantieren. Ein Transport kann nur auf Anfrage und je nach Mitarbeiter- und Fahrzeugverfügbarkeit organisiert werden. Für Beschädigungen übernehmen wir nur die Haftung, falls der Schaden durch vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten des Herbergspersonals entstanden ist. Der Gepäcktransport findet in einem Kleinbus statt.

**Programmangebote:** Alle Angebote, die von Mitarbeitern des Pfadfinderzentrums betreut werden, verstehen sich immer als Hilfe zur Selbsthilfe. Bei all unseren Angeboten handelt es sich um freiwillige Leistungen, auf die kein Rechtsanspruch besteht. Programmangebote von externen Veranstaltern müssen direkt an den Veranstalter / Betreuer bezahlt werden, es sei denn, es ist ausdrücklich vereinbart, dass das Pfadfinderzentrum die Abwicklung des Programms übernimmt.

**Verstöße:** Bei groben Verstößen gegen die Hausordnung oder die Allgemeinen Geschäftsbedingungen kann ein Gast des Herberge und Pfadfinderzentrums „Zum Greifenstein“ verwiesen werden. Dabei behält die Herberge und Pfadfinderzentrum „Zum Greifenstein“ den Anspruch auf Bezahlung bereits gebuchter und nicht in Anspruch genommener Leistungen. Mit Unterzeichnung des Buchungsvertrages werden unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen und die Hausordnung als verbindliche Geschäftsgrundlage anerkannt. Preisänderungen behält sich die Herberge und Pfadfinderzentrum „Zum Greifenstein“ vor.

Erfüllungsort ist Bad Blankenburg, Thüringen.